

Universidad de Puerto Rico en Humacao  
Sistemas de Información, Computación y Comunicación

**Solicitud de Programación**

**I. Uso del/de la Director/a del SICC o Desarrollo de las Tecnologías de Información**

**Autorización para ejecutar petición**

Comentarios:

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Fecha

**Evaluación y asignación del trabajo a realizarse**

A. Solicitante

\_\_\_\_\_  
Nombre

\_\_\_\_\_  
Fecha de recibido

\_\_\_\_\_  
Departamento/Oficina

\_\_\_\_\_  
Fecha de Solicitud Original

\_\_\_\_\_  
Correo electrónico

\_\_\_\_\_  
carta mail fax Otro:

Forma de Pedido

B. Analista/Programador:

Sistema:

Programa: \_\_\_\_\_

Nuevo

Activar

Activar/Modificación

Modificación

Descripción breve y específica del trabajo a realizarse

Prioridad: (1 alta - 5):

Estimado de tiempo requerido para terminar:

Fecha estimada de comienzo del trabajo:

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Fecha

**II. Uso Área de Operaciones**

N/A

Traslado de copia del programa fuente de producción al área de trabajo

Área de Producción : \_\_\_\_\_  
 Área de Trabajo : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma\_\_\_\_\_  
Fecha**III. Uso del Analista Programador**

Creación o modificación de programas y documentaciones. Ejemplo: Manual del Usuario.

Comentarios:

\_\_\_\_\_  
Firma\_\_\_\_\_  
Fecha**IV. Aceptación del Usuario para pasar a producción**

N/A

\_\_\_\_\_  
Firma del Usuario\_\_\_\_\_  
Fecha*Para comentarios o detalles adicionales, favor de completar Solicitud Aceptación del Usuario***V. Uso Operaciones**

N/A

Creación del archivo con los cambio para evaluación ("difference")

Área de Producción : \_\_\_\_\_  
 Área de Trabajo : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma del Operador\_\_\_\_\_  
Fecha**VI. Uso Director de Análisis y Programación**

Evaluación del trabajo realizado por el Analista/Programador para su aprobación

Comentario:

\_\_\_\_\_  
Firma del Director Análisis/Programación\_\_\_\_\_  
Fecha**VII. Uso Operaciones**

**El programa fuente se traslada al área de producción y se compila. Se guarda el archivo de *diferencias* con los cambios. Se elimina del área de trabajo todo lo relacionado con esta petición.**

Ren área de PRODSRC:		Área de PROD-SRCORG	
Ren área de PRODEXE:		Área de PROD-EXEORG	
Copy archivo diferencias:		Área de PROD-SRCORG:	
Copy área de trabajo:		Área de PROD-SRC:	

\_\_\_\_\_  
Firma\_\_\_\_\_  
Fecha