

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN HUMACAO
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
COIN 4305
MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
PROF. Julián Hernández Serrano

TEMARIO

Clase: Viernes, 10:00 AM – 12:50 PM, CA106 (corrido con COIN4225)
Oficina: Edificio Ciencias Administrativas (no están numeradas, preguntar en ADEM)
Tel.: 850-9329 (oficina ADEM), 850-0000 ext. 9200 (directo a mi oficina)
Horas oficina: Ma. & J, : 12:00 - 2:00pm; Ma. 4:30 – 5:30pm; V. 9:00-10:00am
Favor concordar cita por correo electrónico para que asegure el tiempo adecuado.
Correo electrónico: julian.hernandez@upr.edu (no lleva acentos)

REQUISITOS MÍNIMOS:

Libro de Texto (absolutamente necesario):

Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, P. (2007).
Fundamentos de Metodología de la Investigación, McGraw-
Hill/Interamericana de España, S.A.U.: Madrid, España
Capítulos se cubrirán de acuerdo a tabla al final de este documento.

Un disco portátil “pendrive” (para guardar sus trabajos).
Activar su cuenta de correo electrónico de la UPR: <http://correo.upr.edu>. Intentar activarla en <http://gaemail.upr.edu/activate> y seguir instrucciones; o entrar al sitio de la universidad (<http://www.uprh.edu>) y en el enlace ESTUDIANTES, darle al enlace OPRIME AQUÍ (arriba al centro).

Indicarme cuál es su dirección de la UPR con un mensaje que usted me enviará.

Leer su correo por lo menos dos veces en semana durante todo el semestre.

Asistir puntualmente a todas las clases.

Entregar los trabajos completos y en la fecha indicada.

Tomar los exámenes y pruebas con debida preparación y en la fecha indicada. No habrá reposición salvo casos extremos de emergencia médica, funerales, accidentes o actos infranqueables de la Naturaleza; se evaluará cada caso individualmente y de acuerdo a sus méritos. No se aceptan excusas verbales, pero se escuchan con mucho respeto. No se aceptan cartas de parientes. Toda excusa para remover ausencias tiene que ser formal.

Trabajar honestamente y sin plagiar (copiar sin dar crédito, “copy-paste”, etc.).

Enlaces cuya visita periódica es obligatoria y necesaria:

Su correo electrónico

Biblioteca UPR-H y resto del sistema UPR: <http://biblioteca.uprh.edu>

Bases de datos de recursos académicos bajo EBSCOHost accesible a través de la biblioteca virtual de UPR-H: <http://search.epnet.com>

Cómo formar una bibliografía con estilo APA – aprender a utilizar

http://www.citationmachine.net/index.php?new_style=2#here

TEMAS:

- Repaso de lo que compone la investigación en el campo de la administración de empresas, terminología básica
- Selección de un tópico, redacción y breve presentación escrita de un prospecto
 - Por lo menos 2 páginas a espacio interlineal doble ó 600 palabras
 - Introducción del tópico
 - Definición del problema, pregunta y/o hipótesis
 - Breve resumen en que cree se podría apoyar la investigación
 - Breve descripción de la población y muestra, intervención, instrumento(s), método, y análisis
 - Presentación informal a la clase en 5 minutos más o menos (si da el tiempo; se aceptan voluntarios; si no hay, se llamará de acuerdo al registro).
- ¿Qué es un plan de investigación? ¿Cómo se formula?
 - La importancia de la definición del problema
 - Pregunta, hipótesis o proposiciones teóricas
 - Por qué es relevante o se justifica que se haga
 - Qué se piensa lograr con la investigación (objetivos)
- ¿Qué es una teoría o modelo teórico? ¿Para qué sirve?
- Repaso de la literatura en la investigación en el campo de la administración de empresas
 - Repaso de estudios existentes
 - Repaso de teorías existentes
 - Repaso de marcos conceptuales existentes
 - Análisis crítico de la literatura existente
 - ¿Qué fuentes son aceptables y cuáles no dado un propósito?
- Modalidades de estudios y sus diseños
 - Estudios cuantitativos
 - Estudios cualitativos
 - Experimentales
 - Exploratorios
 - Predictivos
 - Etc.
- Redacción de una propuesta de investigación y sus partes
- Creación y/o uso de instrumentos de investigación
 - Encuestas
 - Cuestionarios
 - Entrevistas profundas
 - Grupos focales
 - Sistemas computarizados para la recolección de datos

- Implementación del estudio
 - Técnicas de muestreo
 - Selección de muestra
 - Preparación de instrumentos de investigación
 - Proceso de la recopilación de datos
 - Otras consideraciones relacionadas
- Obtención, preparación, compilación, procesamiento y análisis...
 - ...estadístico de datos en apoyo a la pregunta/hipótesis de investigación
 - ...de datos cualitativos en apoyo al propósito de investigación
- Presentación de resultados
 - Conclusiones
 - Implicaciones
 - Recomendaciones
- Bibliografía
- Cuestiones relacionadas a la divulgación (publicación y presentación) de estudios

EVALUACIÓN

Exámenes (anunciados con semanas de anticipación)

- Parcial (para todos) (19-mar de 10:30-11:30am) **20%**
La investigación en general (luego del 1er. tercio pero antes de la mitad del curso)
- Final (si no es Trabajo Final, 21-mayo, 10:00-12:00) **20%**
Todo lo cubierto en el curso hasta a fin de semestre. El profesor decide si usted va a tomar el Final de acuerdo al progreso que haya tenido hasta el momento.

Proyectos (en general, todos vencen antes de comenzar la clase)

- Prospecto (vence 11-feb a medianoche) **10%**
- Pre-propuesta (vence 19-mar 10:30am) **8%**
- Propuesta Fase I (vence 16-abr en clase) **15%**
- Propuesta Fase II (vence 30-abr) **17%**
 - Última entrega (vence 14-mayo)
 - Trabajo final (con estudio completado, día examen final) **20%**

Asistencia y participación

10%

- 5% - Asistencia a clases es obligatoria. Si se ausenta, tiene que reponer el tiempo, trabajo o presentación. Tres tardes equivalen a una ausencia. El descuento de ese componente se hará en proporción a las veces que se ausenta versus los días que nos reunimos.
- 5% - Participación incluye la presentación informal al resto del grupo de la evolución de su trabajo. Se avisa con una semana de anticipación. El descuento de ese componente se hará cada vez que no presente su trabajo en la fecha solicitada.

NOTAS

- A 100.00 - 89.45
- B 89.44 - 79.45
- C 79.44 - 69.45
- D 69.44 - 55.45
- F 55.44 ó menos

REFERENCIA ADICIONALES

Augusto Bernal, C. (2006), Metodología de la Investigación (2da. Edición), Pearson Educación de México S.A. de C.V.: Naucalpan, Estado de México.

Gummesson, E. (1991), Qualitative Methods in Management Research (revised edition), Sage Publications, Inc.: Newbury, CA. (tengo copia en la oficina)

Weiers, R.M. (2006) Introducción a la Estadística para Negocios 5^{ta}. Ed. México: Cengage Learning Editores, S.A. de C.V.

Zikmund, W.G. (2003), Business Research Methods, Thomson/South-Western: Mason, OH. (está en biblioteca UPR-H)

Profesores de ADEM quienes tienen peritaje en áreas de comercio internacional a las que le interese hacer investigación. Favor preguntar.

Peritos en su tema de interés.

Otros enlaces de Internet que se harán disponible de acuerdo a la necesidad.

LIBRO DE TEXTO (capítulo por capítulo):

Apoyará al curso en el siguiente orden:

	<i>Tema</i>	<i>Capítulo</i>	<i>Páginas</i>
0	Introducción general	I	1-5
1	I. Introducción (a una propuesta o trabajo de investigación.):	II	7-14
2	Selección de tema		
3	Articulación de un problema		
4	Justificación y relevancia de un estudio		
5	Pregunta o hipótesis	V	73-92
6	II. Literatura: Particularmente págs. 21-37 y 50-55. Poner mucha atención a los ejemplos en págs. 53-55 sobre la creación de un “Índice del Marco Teórico” (“Organizador del Marco Teórico”).	III	21-53

	<i>Tema</i>	<i>Capítulo</i>	<i>Páginas</i>
	Examen Parcial, 19-mar, de 10:30-11:30am, CA106	I,II,III,V	1-53, 73-92
7	III. Método:		
8	Tipos de investigación	IV	57-71
9	Tipos de diseño	VI	97-150
10	Población, muestra, muestreo	VII	155-172
11	Técnicas de recolección de datos. Instrumentos de recolección	VIII	175-240
12	IV. Resultados, análisis y su presentación	IX, X	251-330
13	V. Discusión (análisis, conclusiones, recomendaciones, limitaciones) y su presentación		