

# UPRH

COMITÉ DE EVALUACIÓN DE SERVICIOS



**RESEÑA PRESENTACIÓN  
FORMULARIO EVALUACIÓN  
ACTIVIDADES CULTURALES**

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN HUMACAO  
COMITÉ DE AVALUACIÓN DE SERVICIOS

**RESEÑA PRESENTACIÓN  
FORMULARIO EVALUACIÓN  
ACTIVIDADES CULTURALES**

Preparada por:

Mildred Cuadrado Cuadrado, Ed. D.  
Directora

30 de febrero de 2023

---

# TABLA DE CONTENIDO

	Página
Introducción.....	1
Reseña presentación: Formulario evaluación actividades culturales.....	2
Participantes .....	2
Descripción .....	2
Contenido .....	2
Evaluación .....	5
Conclusión .....	9

---

# INTRODUCCIÓN

El Comité de Avaluación de Servicios (CAS) es el comité institucional responsable de coordinar los trabajos de avalúo, identificar las necesidades de capacitación, proveer apoyo en los procesos, aclarar dudas y compartir los hallazgos de los trabajos de evaluación de las oficinas de servicio. Uno de los objetivos establecidos en el Plan de Evaluación Institucional es capacitar a los directores y coordinadores de avalúo de las oficinas administrativas y de servicio al estudiante.

El 28 de febrero de 2023 se llevó a cabo una presentación del formulario para la evaluación de las actividades culturales. El instrumento fue desarrollado por el Subcomité del CAS, nombrado el 25 de octubre de 2022, compuesto por: Prof. Ivette Irizarry Santiago, Sra. Milagros Morales Burgos, Sra. Mirian la Santa Andreu, Prof. Flor I. Rivera Rosa y Dra. Mildred Cuadrado Cuadrado. Se unió a las labores del subcomité personal adscrito al Decanato de Estudiantes: Sra. Edna Reyes Pomales, Sr. Manuel Medina Rodríguez y Sr. Elín Mariño Beltrán.

Esta reseña de la actividad educativa se presenta con el propósito de documentar los esfuerzos encaminados al cumplimiento de los objetivos establecidos en el Plan de Evaluación Institucional. Además, evidenciar que la Universidad de Puerto Rico en Humacao es una institución de educación superior que mantiene una cultura de avalúo para el mejoramiento continuo en el quehacer universitario, y, sobre todo, demostrar la efectividad institucional como proceso sistemático, explícito y documentado, que permite medir el desempeño de la universidad en función de las metas y objetivos institucionales.

---

# **RESEÑA PRESENTACIÓN: FORMULARIO EVALUACIÓN ACTIVIDADES CULTURALES**

## **Participantes**

El Comité de Evaluación de Servicios (CAS) está constituido por 37 miembros: 11 representantes de las oficinas adscritas a la Rectoría (dos representan más de una dependencia); 8 representantes de las oficinas adscritas al Decanato de Asuntos Académicos; 9 representantes de las oficinas adscritas al Decanato de Administración; y 9 representantes de las oficinas/departamentos adscritos al Decanato de Estudiantes.

En la actividad participaron 19 miembros (51 %). Siete miembros fueron excusados por diversas razones y 11 estuvieron ausentes. Además, estuvo presente la Secretaría de Actas.

## **Descripción**

La presentación comenzó indicando que el objetivo del instrumento es institucionalizar un formulario para la evaluación de todas las actividades culturales que se lleven a cabo en la institución, ya que es necesario comenzar a sistematizar los procesos de evaluación.

Para el desarrollo del formulario se hizo un primer borrador, el cual se compartió con la Dra. Zoé Jiménez Corretjer, del Departamento de Humanidades, quien emitió sus recomendaciones que fueron integradas en el instrumento. El formulario, además, fue evaluado por el Grupo de Asesores en Evaluación Institucional (Gaavi) y sus recomendaciones se integraron, también, al instrumento.

## **Contenido**

El instrumento fue presentado por la Prof. Ivette Irizarry en representación de los miembros del subcomité. Con el propósito de facilitar la discusión del contenido de la presentación, se proyectó el formulario en Google Forms y se iba completando según sus partes. Esto en el interés de visualizar cómo corre el formulario.


**ACTIVIDADES CULTURALES**

## EVALUACIÓN ACTIVIDADES CULTURALES

**Propósito:** Medir el grado de satisfacción de los participantes con las actividades culturales que se llevan a cabo en la institución para promover, preservar y divulgar los valores y los rasgos característicos de la cultura puertorriqueña (Plan Estratégico de Desarrollo, Meta C).

**Instrucciones generales:** Conteste cada premisa basándose en su experiencia. El tiempo para contestar el cuestionario no excede los dos minutos. Se garantiza la confidencialidad de los participantes y datos que se recopilen. Su participación es voluntaria.

De tener alguna duda, puede comunicarse con el personal de la Oficina de Actividades Culturales al 787-850-9300 o [actividades-culturales.uprh@upr.edu](mailto:actividades-culturales.uprh@upr.edu)

**Escala de evaluación:**

- Muy satisfecho*
- Satisfecho
- Ni satisfecho ni insatisfecho*
- Insatisfecho
- Muy insatisfecho*

**Nota:** El género gramatical masculino en el aspecto lingüístico de este formulario se refiere a seres de ambos sexos.

avaliacion.uprh@upr.edu [Switch account](#) 

 Not shared

[Next](#)  Page 1 of 5 [Clear form](#)

### A. Nivel de satisfacción evento cultural

1. Indique cómo se enteró de la actividad: \*

- Correo electrónico
- Página web
- Periódico
- Radio
- Redes sociales
- Televisión
- Un amigo
- Otro

2. ¿Cuál es su nivel de satisfacción con la **organización de la actividad?** \*

	Muy satisfecho	Satisfecho	Ni satisfecho ni insatisfecho	Insatisfecho	Muy insatisfecho
Promoción de la actividad	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Manejo del tiempo	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Accesibilidad	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Registro	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Instalaciones físicas	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Actividad en general	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

3. ¿Qué tan satisfecho está con la **aportación de la actividad** en promover, preservar y divulgar los valores y los rasgos característicos de la cultura puertorriqueña? \*

- Muy satisfecho
- Satisfecho
- Ni satisfecho ni insatisfecho
- Insatisfecho
- Muy insatisfecho

### B. Comentarios/Recomendaciones

4. Comentarios

Your answer

5. Recomendaciones

Your answer

### C. Clasificación

6. Sector al que pertenece \*

- Estudiantil
- Docente
- No docente
- Exalumnos
- Comunidad externa

### D. Competencias de Educación General

7. Aprendió sobre:

	Sí	No	No Aplica
Cultura de Puerto Rico	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Diversidad de la cultura	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Aspectos de la cultura de Puerto Rico importantes para usted	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Aspectos que le hacen sentir parte de la cultura puertorriqueña	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Cómo proteger y preservar la cultura de Puerto Rico	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Cómo aportar al fortalecimiento de la cultura de Puerto Rico	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Quién es y cómo se conecta con la cultura puertorriqueña	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

8. Programa académico al que pertenece

- ADEM-Comercio Internacional
- ADEM-Comercio Internacional (en línea)
- ADEM-Contabilidad
- ADEM-Gerencia
- ADEM-Recursos Humanos
- ADSO-Administración de Sistemas de Oficina
- BIOL-Biología General
- BIOL-Biología Marina Costanera
- BIOL-Manejo de Vida Silvestre
- BIOL-Microbiología
- CDAT-Ciencia de Datos
- CISO-Investigación y Acción Social
- COMU-Tecnologías de la Comunicación
- EDUC-Educación Nivel Primario y Educación Especial
- ENFE-Ciencias en Enfermería
- FISI-Física Aplicada a la Electrónica
- FISI-Tecnología Electrónica y Nanotecnología
- HUMA-Estudios de Puerto Rico y el Caribe
- INGL-Nivel Elemental
- INGL-Nivel Secundario
- MATC-Matemáticas Computacionales

- QUIM-Química Industrial (Bachillerato)
- QUIM-Tecnología Química (Grado Asociado)
- TAGE-Tecnologías, Administración y Gestión Empresarial
- TEFI-Terapia Física
- TEOC-Terapia Ocupacional
- TSOC-Trabajo Social
- Traslado UPR Cayey/Educación Especial
- Traslado UPR Cayey/Historia
- Traslado UPR Cayey/Humanidades
- Traslado UPR Cayey/Psicología
- Traslado UPR Cayey/Psicología y Salud Mental de la Comunidad
- Traslado UPR Cayey/Sociología
- Traslado UPR Carolina/Estudios Multidisciplinarios-Cultura Turística
- Traslado UPR Carolina/Ley y Sociedad
- Traslado UPR Carolina/Psicología Forense
- Traslado UPR Mayagüez/Ingeniería Industrial
- Traslado UPR Mayagüez/Ingeniería Mecánica
- Traslado UPR Mayagüez/Ingeniería Química

Back

Submit

Page 5 of 5

Clear form

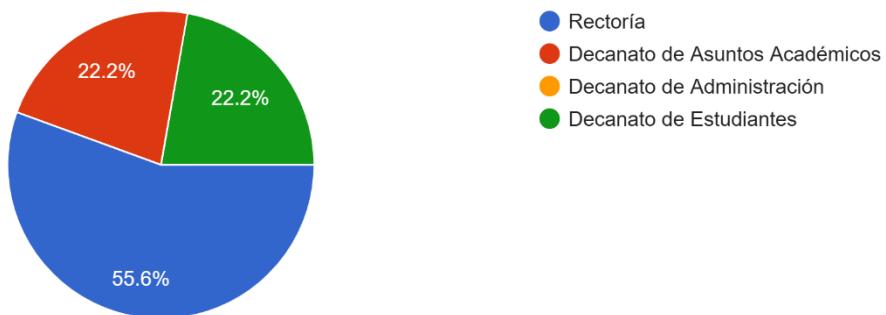
Luego de una amplia discusión, se acordó compartir con los directores de los departamentos académicos el instrumento. Esto con el interés de que lo presenten en reunión de sus correspondientes facultades y emitan sus recomendaciones, de ser necesario, no más tarde del 24 de marzo de 2023.

## Evaluación

Se les suministró a los participantes un cuestionario electrónico de evaluación por medio de la aplicación Google Forms. Los datos permiten distinguir la satisfacción con el trabajo realizado y la presentación del formulario desarrollado. De los 19 miembros del comité que asistieron, 9 evaluaron la actividad, lo que representa el 47 % de tasa de respuesta. A continuación, se presentan los resultados.

### Dependencia gerencial a la que está adscrito

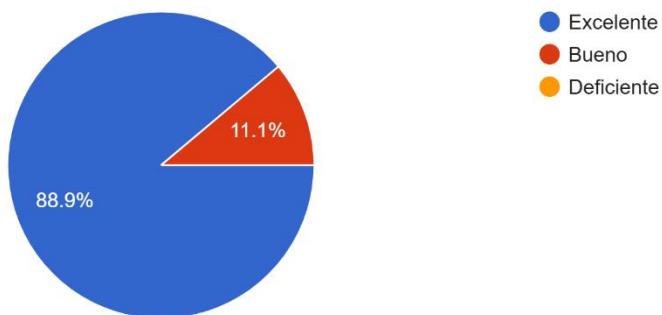
9 responses



### Criterios de evaluación

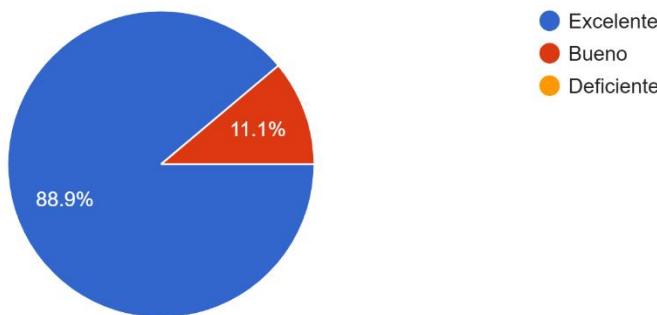
#### 1. Cumplimiento de objetivo

9 responses



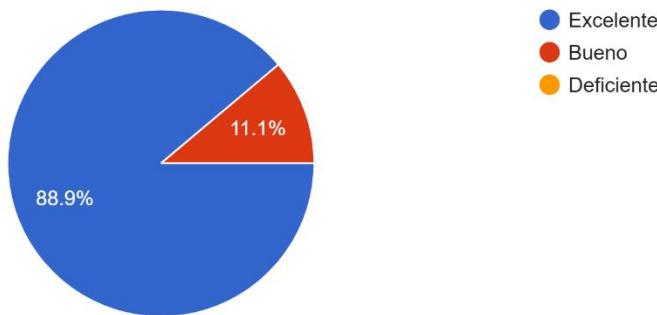
## 2. Dominio del tema

9 responses



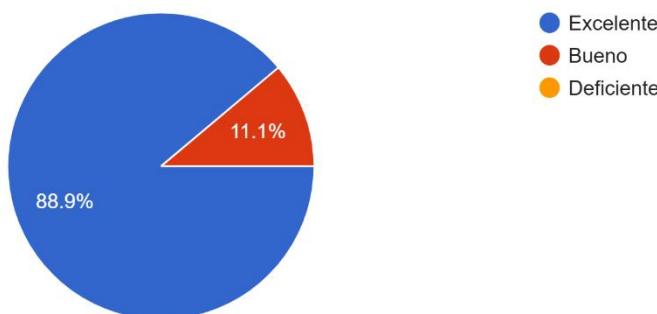
## 3. Contenido de la presentación

9 responses



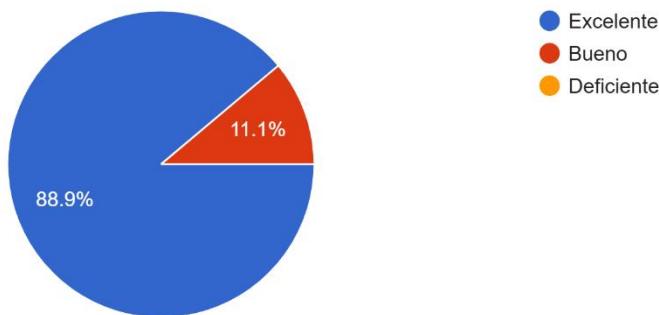
## 4. Organización del contenido

9 responses



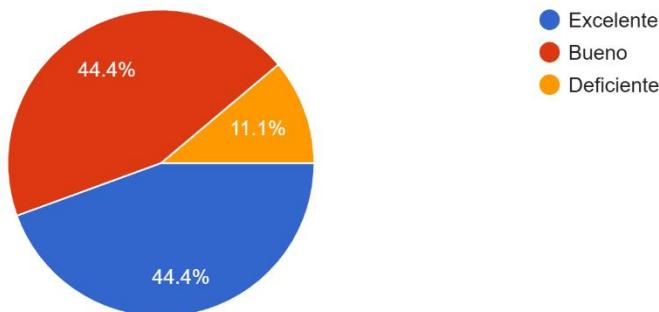
## 5. Uso general del tiempo

9 responses



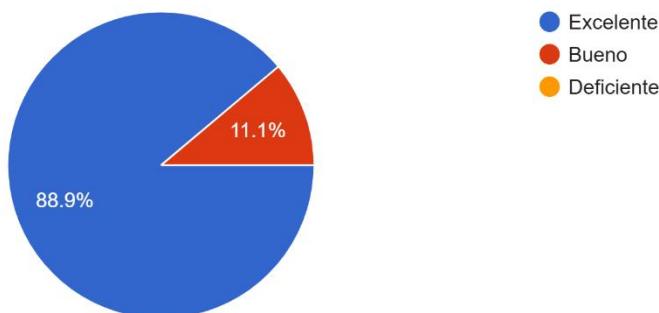
## 6. Participación del grupo

9 responses



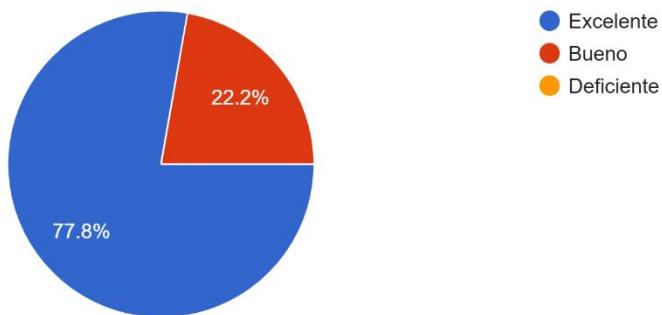
## 7. Utilidad de la presentación

9 responses



## 8. En general, evaluación de la actividad

9 responses



## 9. Comentarios o sugerencias

5 responses

Muy agradecida por el esfuerzo del subcomité del CAS y los que evaluaron el instrumento (Dra. Zoé Jiménez y Gaavi). Ya era hora de que se comenzaran a desarrollar formularios uniformes para recopilar datos de evaluación. ¡Enhorabuena!

Me gustó que utilizaron otra rúbrica. La encuentro que está más apropiada..

Me encantó, rápido y preciso.

El formulario ayuda a cada dependencia para evaluar los servicios y actividades que se hacen en la Institución en la toma de decisiones.

Con esta evaluación iniciamos en el CAS las buenas prácticas de evaluación de los servicios.

---

## **CONCLUSIÓN**

La actividad cumplió con el objetivo establecido. Los participantes estuvieron muy entusiasmados con el formulario presentado y demostraron mucho interés en que se institucionalice un formulario para evaluar las actividades culturales.

En general, la presentación fue evaluada como excelente/buena. Basado en la dinámica que se desarrolló, se puede concluir que hay un compromiso genuino de dirigir los esfuerzos hacia la sistematización de los procesos de evaluación.